記入例（赤文字部分が記入箇所）

都市公園使用料減免申請書

提出日を記入してください。

平成 26 年 10 月 1 日

（あて先）長崎市長

申請者　住　所　**〇〇県〇〇市〇〇町〇番〇号**

氏　名　**〇〇市立〇〇中学校　校長　〇〇〇〇**

（担当　〇〇〇〇）

代表者のほかに担当者がいる場合、担当者名を記入してください。

（団体の場合は団体名及び責任者名）

電　話　**095-844-1231**　ＦＡＸ　**095-846-5170**

次のとおり使用料の減免（免除）を受けたいので申請します。

利用する都市公園の名称	長崎市平和会館（体育館兼集会所）			
利　用　の　日　時	平成 27 年 5 月 15 日（金）**午後** 1 時 00 分から 平成 27 年 5 月 15 日（金）**午後** 2 時 00 分まで			
利　用　の　目　的	**修学旅行における平和学習（被爆体験講話）**			
※減額（免除）を受ける理	長崎原爆資料館条例施行規則第 18 条第　号を準用 ）			
※減免（免除）				
※　減　免　内　容	減免前	減免率	減免金額	領収額
	円	%	円	円
備　考	**取扱代理店（担当者）** **（株）〇〇旅行　〇〇支店　担当　〇〇〇〇** **電話 03-0000-0000　FAX　03-0000-0000**			

記入不要です

修学旅行の場合は、取扱代理店名と担当者名を記入してください。

※印の欄には記入しないでください。